MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO DE ATACAMA

SAN PEDRO DE ATACAMA, MARTES, 26 DE MAYO DE 2026

CON ESTA FECHA LA ALCALDIA HA RESUELTO DICTAR LO QUE SIGUE

DECRETO ALCALDICIO EXENTO Nº: 01695/2026

VISTO:

1.-Sobre con fecha de ingreso de la postulación por Oficina de Partes, del 19 de febrero de 2026.

2.-Carta de Presentación dirigida al alcalde.

3.-Formulario de Postulación de fecha 19 de febrero 2026.

4.-Certificado de Vigencia de Personalidad Jurídica, Folio N°500679978500, de fecha 17 de febrero 2026.

5.-Certificado de Directorio Vigente Folio N°500679978484, de fecha 17 de febrero 2026.

6.-Certificado Registro Ley, de fecha emisión 17 de febrero 2026.

7.-Copia Rut de la Organización, de fecha emisión 23 de agosto de 2025.

8.-Certificado de vigencia bancaria.

9.-Certificado emitido por la entidad bancaria de fecha 12 de mayo 2026.

10.-Fotocopia de C.I directiva Vigente.

11.-Cotizaciones.

12.-Carta de notificación emitida por la DIDECO, de fecha 19 de febrero 2026.

13.-Copia acta asamblea.

14.-Informe de Adjudicación presentado al concejo municipal, marzo 2026.

15.-Decreto Alcaldicio Exento N°1178/2026, de fecha 08 de abril 2026, que aprueba entrega de subvenciones municipales año 2026.

16.-Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°246/2026, de fecha 17 de abril 2026.

17.-Convenio Suscrito entre la Municipalidad de San Pedro de Atacama y la Junta de Vecinos del Ayllu de Solor, de fecha 04 de mayo de 2026.

18.-Decreto Alcaldicio Exento N°1274/2026, de fecha 09 de mayo de 2025, que aprueba rendición de subvención municipal año 2024.

19.-Decreto Alcaldicio Exento N°1662/2026, de fecha 20 de mayo de 2026, que deja sin efecto los Decretos Alcaldicio Exento N°1602-1608-1621-1631-1632.

20.-Informe que explica error contenido en Ordenanza 1/2026 de fecha 08 de enero de 2026, sobre Subvenciones Municipales.

21.-Decreto Alcaldicio Exento N°3138/2025, de fecha 21 de octubre de 2025, que aprueba la modificación correspondiente a la actualización del Reglamento Interno de Funciones de la Ilustre Municipalidad de San Pedro de Atacama, aprobado mediante Acuerdo N° 157 de la Sesión Ordinaria N° 25 del Honorable Concejo Municipal, celebrada con fecha 04 de septiembre de 2025.

22.-Lo dispuesto en el Decreto Exento N°4112/2024, de fecha 09 de diciembre de 2024, que deja constancia de la asunción del Cargo de Alcalde de Don Justo Zuleta Santander; lo dispuesto en los decretos que establecen la subrogancia del Alcalde N°4116 de fecha 10 de Diciembre de 2024, y delegación entregada "Por orden de Alcalde" a la Administrador municipal Doña Sandra Malgue Malgue decreto N°4117 de fecha 10 de Diciembre de 2024; lo dispuesto en el decreto alcaldicio registro 1435-2022 de fecha 02 de Septiembre de 2022 que nombra titular del cargo a Don Diego Armella Colque; lo dispuesto en el decreto alcaldicio registro 48/2023 del 18 de Enero del 2023 que nombra a Doña Carole Pérez Rubilar en el cargo profesional con desempeño en Secretaría Municipal; lo dispuesto en el decreto alcaldicio registro 49/2023 del 18 de Enero del 2023 que nombra a Doña Ana Tejerina González en el cargo profesional con desempeño en Dirección de Control; y lo establecido en la ley Orgánica de municipalidades N°18.695 en su artículo 62° y Estatuto administrativo de funcionarios municipales Ley N°18.883 artículo 6° y párrafo 4° artículo 76° al 81° en materia de subrogancias que opera por el solo ministerio de la ley en ausencia de los titulares y subrogantes designados de los cargos de Alcalde, Secretario Municipal y en las Direcciones y departamentos municipales"

23.-Decreto Alcaldicio Exento N°3845/2025, de fecha 19 de diciembre 2025, que aprueba el presupuesto municipal para el año 2026.

24.-Decreto Alcaldicio Exento N°3788/2025, de fecha 16 de diciembre de 2025, que aprueba el acuerdo N°218, del Honorable Concejo Municipal, aprobando por unanimidad el Presupuesto Municipal y el programa anual de la municipalidad de san Pedro de Atacama.

25.-La Resolución N°30/2015, de la Contraloría General de la República que fija normas de procedimiento sobre rendición de cuentas.

26.-La Ordenanza Municipal N°1/2026, de fecha 08 de enero de 2026, sobre subvenciones municipales de la Municipalidad de San Pedro de Atacama.

27.-La Resolución 36/2024 de la Contraloría General de la República que fija normas sobre exención del trámite a toma de razón.

28.-Y en uso de las facultades legales que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades

CONSIDERANDO:

Que, la Municipalidad de San Pedro de Atacama es una Corporación Autónoma de Derecho Público, cuya finalidad es satisfacer las necesidades de la comunidad Local y asegurar su participación en el progreso económico, social y cultural de la respectiva comuna.

La necesidad de la Municipalidad de San Pedro de Atacama de establecer un convenio de colaboración entre el municipio antes mencionado y la Junta de Vecinos Ayllu de Solor, para la ejecución del proyecto denominado "**Equipamiento de la Sede Vecinal**".

DECRETO:

1.-Apruébese, el Convenio de Colaboración y Transferencia entre la Municipalidad de San Pedro de Atacama y la **Junta de Vecinos del Ayllu de Solor,** para la ejecución del proyecto denominado "**Equipamiento de la Sede Vecinal**", por la suma de $2.994.020 (dos millones novecientos noventa y cuatro mil veinte pesos), según la identificación de gastos que se muestra en el recuadro. Asimismo, reconózcase que la vigencia del referido convenio comenzará una vez totalmente tramitado el acto administrativo que aprueba el mismo y se extenderá hasta el 31 de diciembre de 2026.

Ítem	Aporte Organización 5%	Aporte Subvención Municipal	Total
INVERSIÓN	$157.580	$2.994.020	$3.151.600
OPERACIÓN	$0	$0	$0
PERSONAL	$0	$0	$0
TOTAL			$3.151.600

2.-Transfiérase, la suma antes indicada a la cuenta de la Junta de Vecinos del Ayllu de Solor, Rut 72.119.100-1, cuenta chequera electrónica N°02171731049 del Banco Estado.

3.-Impútese, los gastos que se generen en el presente convenio a la cuenta N°215-24-01-004, denominada "Organizaciones Comunitarias", del Presupuesto Municipal año 2026.

4.Instrúyase, a la Dirección de Desarrollo Comunitario para que, una vez efectuada la transferencia de la Subvención Municipal, proceda a realizar la correspondiente inscripción en el portal Registro Central de Colaboradores del Estado y Municipalidades (www.registros19862.gob.cl), en conformidad a lo dispuesto en la Ley N°19.862.

5.-Establézcase, que todos los antecedentes y documentos adjuntos al presente decreto, para todos los efectos legales y administrativos, se entienden formar parte integrante del mismo.

6.-Desígnese, la supervisión del presente convenio al Director(a) de la Dirección de Desarrollo Comunitario o a quien subrogue, debiendo dar cabal cumplimiento a lo establecido en el documento que dio origen al presente decreto.

7.Notifíquese, el presente decreto a las unidades y/o funcionarios correspondientes para los fines administrativos que procedan.

8.-Teniendo presente, estos antecedentes para un control posterior de la Contraloría Regional de Antofagasta.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE

ROXANA ARANDA CARU
Secretario Municipal

JUSTO ZULETA SANTANDER
Alcalde

Anexos

Nombre	Tipo	Archivo	Copias	Hojas
Sobre	**Digital**	Ver		
Carta	**Digital**	Ver		
Formulario de Postulación	**Digital**	Ver		
Certificado PJ	**Digital**	Ver		
Certificado DV	**Digital**	Ver		
Certificado Registro Ley	**Digital**	Ver		
Rol Único Tributario	**Digital**	Ver		

Nombre	Tipo	Archivo	Copias	Hojas
Certificado Bancario	**Digital**	Ver		
Constancia Bancaria	**Digital**	Ver		
C.I Directorio	**Digital**	Ver		
Cotizaciones	**Digital**	Ver		
Carta DIDECO	**Digital**	Ver		
Copia Ata Asamblea	**Digital**	Ver		
Informe de Adjudicación SM 2026	**Digital**	Ver		
Decreto Aprueba SM 2026	**Digital**	Ver		
CDP	**Digital**	Ver		
Convenio	**Digital**	Ver		
DAE N°1274	**Digital**	Ver		
DAE N°1662	**Digital**	Ver		
Informe	**Digital**	Ver		
DAE N°3845	**Digital**	Ver		
DAE N°3788	**Digital**	Ver		

JZS/DAC/MAA/CMG

Distribución:

MAGDA AYALA AKIMOTO director dirección de desarrollo comunitario
PAULA QUIÑONES NÚÑEZ jefatura fortalecimiento comunitario fortalecimiento comunitario
LISET PLAZA PACHAO director de administración y finanzas (s) dirección de administración y finanzas
DANIELA RAMÍREZ REALES jefatura de contabilidad departamento de contabilidad y presupuesto
OLIVIA CRUZ SOZA apoyo técnico departamento de contabilidad y presupuesto
JAVIERA GONZÁLEZ RAMÍREZ jefe de unidad departamento de tesorería municipal
JAVIERA AGUIRRE SOTO archivo municipal secretaría municipal, archivo municipal
CATALINA MIRANDA GONZALEZ coordinadora organizaciones comunitarias organizaciones comunitarias

Documento firmado con Firma Electrónica Avanzada, el documento original disponible en:
https://sanpedroatacama.ceropapel.cl/validar/?key=23073398&hash=7ce2a